ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **MATRICULAS 2023**		
CIUDAD Y FECHA: **Soacha 21 febrero 2023**	**HORA INICIO:** **13:00**	**HORA FIN:** **15:00**
LUGAR Y/O ENLACE: **LICEO DIRIGENTES DEL FUTURO**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **CIDE SOACHA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificar documentación de los aprendices que van hacer matriculados vigencia 2023
2. Recibir los documentos y el respectivo oficio para ser radicados en el área administración educativa.
3. Verificar que los aprendices se encuentren registrados en sofia plus y agencia publica de empleo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificar y recibir documentación para radicar en el área administración educativa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Realizo la verificación de los documentos para el proceso de matricula:
1. Ficha del Programa Asistencia Administrativa # 22 aprendices
2. Ficha del Programa Comercio Exterior # 22 aprendices
3. Ficha del Programa Comercio Exterior # 22 aprendices.

Se recibe 5 documentos por aprendiz y carta firmada por los coordinadores y rector.

CONCLUSIONES

Se dispone a radicar los documentos para apertura de 1 Ficha asistencia administrativa y 2 programa comercio exterior.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

Powered by CamScanner

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [x] PRIVADO [ ] SEMIPRIVADO [ ] SENSIBLE [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Recoger Documentos	Instructor Angela Maria Esteves	21 Febrero 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 21_ DEL MES DE Febrero_ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Segundo Encuentro con la LICEO DIRIGENTES DEL FUTURO para la concertación de matrículas 2023

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		Angela Marin Estevez	53.089.812		X		Articulacion sena	abmarin2@misena.edu.co	3218238261		
2	Si	Darlyn Andrea Pineda	1.012.414.255	X			LDF	Secretarialdff@gmail.com	3002122261	/	Darlyn A. Pineda F.
3	SI	Carla Amezquita	1076809182	X			LDF	Secretarialdff@sena.edu.co	3247824605		

Powered by CamScanner